



ประกาศเทศบาลตำบลบางเสร่  
เรื่อง การกำหนดราคากลางโครงการจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย  
ดูแลศูนย์บริการนักท่องเที่ยว สวนสาธารณะ และตลอดแนวเขตชายหาดบางเสร่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

\*\*\*\*\*

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบางเสร่ ที่ ๔๓๕ /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณสมบัติฯ เทศบาลตำบลบางเสร่ จะดำเนินโครงการจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย ดูแลศูนย์บริการนักท่องเที่ยว สวนสาธารณะ และตลอดแนวเขตชายหาดบางเสร่ จำนวน ๒ คน เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินของทางราชการ และความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. เป็นเวลา ๑๒ ชั่วโมง เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ จำนวน ๑๒ เดือน นั้น

คณะกรรมการกำหนดราคากลางตามคำสั่งดังกล่าว ได้พิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน ดูแลศูนย์บริการนักท่องเที่ยว สวนสาธารณะ และตลอดแนวเขตชายหาดบางเสร่ และเห็นชอบกำหนดราคากลาง ภายในวงเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายสมจิตร์ นิมสุวรรณ)  
นายกเทศมนตรีตำบลบางเสร่

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในการจัดจ้าง

๑. ชื่อ โครงการจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัยดูแลศูนย์บริการนักท่องเที่ยว สวนสาธารณะ และตลอดแนวเขตชายหาดบางเสร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานรักษาความสงบ (เทศกิจ) สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางเสร่

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ราคากลาง ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- จ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัยดูแลศูนย์บริการนักท่องเที่ยว สวนสาธารณะ และตลอดแนวเขตชายหาดบางเสร่ จำนวน ๒ คน ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ จำนวน ๑๒ เดือน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๕,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

- ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๗) กระทรวงแรงงานประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ โดยกำหนดให้ท้องถิ่นจังหวัดชลบุรี มีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำวันละ ๓๐๐.- บาท/วัน (เฉลี่ยชั่วโมงละ ๓๗.๕๐ บาท)

- ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามมาตราที่ ๒๓ วรรคหนึ่ง กำหนดให้ วันหนึ่งต้องไม่เกินแปดชั่วโมง มาตรา ๒๓ วรรคสอง ให้นายจ้างจ่ายค่าตอบแทนไม่น้อยกว่าหนึ่งเท่าครึ่งของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมงในวันทำงานตามจำนวนชั่วโมงที่ทำเกินสำหรับลูกจ้างรายวันและรายชั่วโมง

- ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๒๖.๗/ว๖๒ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๓๙ ให้เบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการในเรื่องต่างๆ ได้ดังนี้ ข้อ ๑. การจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ไม่รวมถึงบ้านพักของทางราชการ โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

จากการพิจารณาของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบางเสร่ ที่ ๓๓๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เห็นว่า พนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงานเป็นเวลา ๑๒ ชั่วโมง เกินกว่ากฎหมายกำหนด ๔ ชั่วโมง คิดเป็นเงิน ๒๒๕.- บาท รวมทั้งสิ้น ๕๒๕.- บาท /วัน ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๒๖.๗/ว๖๒ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๓๙ ให้จ่ายโดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด ดังนั้น จึงกำหนดจ่ายค่าจ้างอัตราเดือนละ ๑๒,๕๐๐.- บาท/คน/เดือน พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ นาย เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งตรงตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัยดูแลศูนย์บริการนักท่องเที่ยว สวนสาธารณะ และตลอดแนวเขตชายหาดบางเสร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

๕. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

- |                                |                                    |               |
|--------------------------------|------------------------------------|---------------|
| ๕.๑ นายธนพงษ์ กองพันธ์         | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน      | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ พ.จ.อ.ไพบูลย์ อุปรีตี      | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง          | กรรมการ       |
| ๕.๓ นางสาวศรัญญา อรัญญาเกษมสุข | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการ       |

หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๓๕/ว ๐๐๐๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจ แนวทางการเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง

**ข้อกำหนด (Term of Reference)**  
**ขอบเขตการจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย**  
**ดูแลศูนย์บริการนักท่องเที่ยว สวนสาธารณะ**  
**และตลอดแนวเขตชายหาดเทศบาลตำบลบางเสร่**

**๑. คุณสมบัติทั่วไปของพนักงานรักษาความปลอดภัย**

- ๑.๑ เพศชาย อายุระหว่าง ๒๐ - ๖๐ ปี
- ๑.๒ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษา สามารถอ่านออก - เขียนได้
- ๑.๓ มีความประพฤติดี ไม่เคยกระทำความผิดทางอาญา และต้องคำพิพากษาให้ลงโทษจำคุก
- ๑.๔ มีสุขภาพ / บุคลิกภาพเหมาะสมที่จะทำงานด้านรักษาความปลอดภัย
- ๑.๕ เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- ๑.๖ สามารถช่วยอำนวยความสะดวกให้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
- ๑.๗ มีความสามารถในการจัดจรรยาและใช้นกหวีด

**๒. สถานที่ปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย และข้อกำหนดของการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้**

- ๒.๑ สถานที่ปฏิบัติงาน ณ บริเวณศูนย์บริการนักท่องเที่ยว สวนสาธารณะ และตลอดแนวเขตชายหาดเทศบาลตำบลบางเสร่
- ๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.
- ๒.๓ มีพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ นาย
- ๒.๔ ปฏิบัติงานทุกวันไม่มีวันหยุด

**๓. หน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย**

- ๓.๑ ตรวจสอบตรา ดูแลทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบางเสร่ บริเวณศูนย์บริการนักท่องเที่ยว สวนสาธารณะ และตลอดแนวเขตชายหาดเทศบาลตำบลบางเสร่ เพื่อป้องกันการโจรกรรม วินาศกรรม อาชญากรรม และอัคคีภัย รวมทั้งแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้นกรณีที่เกิดเหตุ
- ๓.๒ ตรวจสอบตรา ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยบริเวณชายหาดบางเสร่
- ๓.๓ จัดจรรยาเมื่อมีเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ
- ๓.๔ บันทึกรายงานเหตุการณ์ประจำวัน
- ๓.๕ รายงานเหตุด่วนเหตุร้ายทางโทรศัพท์มือถือให้หัวหน้าฝ่ายปกครองทราบทันที และใช้วิทยุสื่อสารหรือโทรศัพท์มือถือประสานงานกับศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลบางเสร่ (ดับเพลิง) ตำรวจ และสายตรวจของบริษัทหรือผู้รับจ้างเพื่อทราบ และแก้ไขสถานการณ์ให้ดีขึ้น
- ๓.๖ ให้การปฐมพยาบาลผู้เจ็บป่วยเบื้องต้น กรณีมีเหตุการณ์เกิดขึ้นภายในบริเวณที่รับผิดชอบ

**๔. ข้อกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย**

- ๔.๑ ต้องรักษากฎ ระเบียบของทางราชการ ตามที่เทศบาลตำบลบางเสร่ได้แจ้งให้ทราบอย่างเคร่งครัด และรักษากฎ ระเบียบทั่วไปตามข้อบังคับของบริษัทหรือผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด
- ๔.๒ ต้องรู้จักการใช้วิทยุสื่อสาร และระเบียบการพูดวิทยุสื่อสาร และการใช้รหัสเรียกขาน เพื่อติดต่อประสานงานได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์
- ๔.๓ ต้องมีมารยาทและแต่งกายสุภาพเรียบร้อยในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่
- ๔.๔ ไม่ติดสุราหรือสารเสพติด

**๕. ข้อกำหนดสำหรับบริษัทหรือผู้รับจ้าง**

- ๕.๑ บริษัทหรือผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยุสื่อสารที่ทันสมัยและโทรศัพท์มือถือให้พนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ บริษัทหรือผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ตรวจตรา ดูแล การนำทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบางเสร่ที่เกี่ยวข้อง นำเข้า-ออก บริเวณที่พนักงานรักษาความปลอดภัยรับผิดชอบตลอดเวลาที่รักษาการณ์อยู่

๕.๓ บริษัทหรือผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัดด้วยความเอาใจใส่ มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานตามวิชาชีพ

๕.๔ หากในกรณีผู้ว่าจ้างพบว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยผู้ใดผู้หนึ่งปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นที่ไว้วางใจ จะร้องขอเปลี่ยนพนักงานผู้นั้น บริษัทหรือผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนให้ในเวลาไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง

๕.๕ บริษัทหรือผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหายกรณีเกิดความเสียหาย หรือสูญหายของทรัพย์สินของทางเทศบาลตำบลบางเสร่ ที่รับผิดชอบอันเนื่องมาจากความบกพร่องหรือประมาทเลินเล่อของพนักงานรักษาความปลอดภัยของบริษัทหรือผู้รับจ้าง โดยเทศบาลตำบลบางเสร่ จะต้องแสดงหลักฐานว่าทรัพย์สินนั้นมีอยู่จริงก่อนหน้าที่จะเกิดความเสียหายหรือสูญหาย

๕.๖ เทศบาลตำบลบางเสร่ จะทำสัญญากับบริษัทหรือผู้รับจ้างในลักษณะปีต่อปี หรือตามข้อตกลงหากปรากฏว่าการปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยของพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มีประสิทธิภาพและเทศบาลตำบลบางเสร่ มีการบอกกล่าวแล้ว แต่การปฏิบัติงานยังไม่มีปรับปรุง หรือเพิ่มประสิทธิภาพขึ้น เทศบาลตำบลบางเสร่มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที แต่บริษัทหรือผู้รับจ้างประสงค์จะเลิกจ้างก่อนกำหนดต้องแจ้งให้เทศบาลตำบลบางเสร่ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

๕.๗ บริษัทหรือผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสายตรวจของบริษัทหรือผู้รับจ้างคอยตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ และคอยประสานงานกับเทศบาลตำบลบางเสร่ หากเทศบาลฯแจ้งข้อบกพร่องของพนักงานรักษาความปลอดภัยบริษัทหรือผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขทันที

๕.๘ บริษัทหรือผู้รับจ้างต้องทำบันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามข้อ ๒. เพื่อเป็นการรายงานเหตุการณ์ในแต่ละวันให้สำนักปลัดเทศบาลตำบลบางเสร่ ทราบทุกวัน และให้นำส่งรายงานฯให้งานรักษาความสงบ (เทศกิจ) สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางเสร่ ภายในเวลา ๐๙.๐๐ น. ทุกวัน ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้นำส่งในวันทำการถัดไป

## ๖. ค่าปรับสำหรับการปฏิบัติงานที่บกพร่องไม่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่เทศบาลตำบลบางเสร่ โดยหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายปกครอง หรือผู้ที่หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลมอบหมาย พบว่าการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของบริษัทหรือผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ที่บกพร่องหรือไม่ได้มาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของงานให้ถือว่าผู้รับจ้างบกพร่อง ให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายปกครอง หรือผู้ที่หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลมอบหมาย ทำการบันทึกจำนวนครั้งที่พบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปรวมเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณค่าปรับเป็นรายวัน โดยค่าปรับจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้จะไปหักจากค่าจ้างรายเดือนก่อนผู้รับจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

## ๗. งบประมาณจัดจ้าง

จำนวน.....๓๐๐,๐๐๐.- บาท จ่ายจาก

รายได้ จำนวน.....๓๐๐,๐๐๐.- บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน.....บาท

จ่ายขาดเงินสะสม จำนวน.....บาท

## ๘. ราคากลาง

จำนวน.....๓๐๐,๐๐๐.- บาท

คณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะ โครงการจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย ดูแล  
ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว สวนสาธารณะ และตลอดแนวเขตชายหาดบางเสร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙  
ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบางเสร่ ที่ ๔๓๕ /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ  
(นายธนพงษ์ กองพันธ์)  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ) พ.จ.อ.....กรรมการ  
(ไพบูลย์ อุปรีที)  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

(ลงชื่อ) .....กรรมการ  
(นางสาวศรีัญญา อรัญญาเกษมสุข)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป